

## **ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE PUBLIEMPRESA SEGOVIA, S.L.U**

---

### **ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CLIENTES**

Datos de carácter personal tratados:

- \* Datos de carácter personal:
  - Datos de identificación: nombre.
  - Datos de identificación: primer apellido.
  - Datos de identificación: segundo apellido.
  - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
  - Datos de identificación: dirección postal.
  - Datos de identificación: teléfono.
  - Datos de identificación: email.
  - Datos bancarios.

Finalidades del tratamiento:

- \* con el consentimiento del interesado:
  - Enviar publicidad postal o por correo electrónico sobre nuestros servicios/productos.
  - Tratar sus datos personales de forma automática con fines de información comercial (por ejemplo enviarle información en función a su ubicación).
- \* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
  - Prestar un servicio o suministrar un producto.
  - Facturar un producto o servicio contratado.
  - Realizar pedidos.
  - Gestionar el cobro de un producto o servicio a través del sistema de pago con tarjeta de crédito/débito (TPV).
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
  - Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
- \* por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
  - Enviar información sobre los productos / servicios que tiene contratados.
  - Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.

Tipo de tratamiento:

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Acceso
  - Recogida
  - Registro
  - Modificación
  - Conservación
  - Consulta
  - Destrucción
  - Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
  - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- \* Destinatarios de los datos de carácter personal:
  - Encargados del tratamiento.
- \* con el consentimiento del interesado:
  - Páginas web / blogs / etc.
  - A través de apps de mensajería (Whatsapp, Telegram, etc).
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Administración Tributaria.
  - Seguridad Social.
  - Bancos y entidades financieras.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- \* Ámbito territorial / transferencias internacionales:
  - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- \* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
  - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [ADMINISTRACION@PUBLIEMPRESA.COM](mailto:ADMINISTRACION@PUBLIEMPRESA.COM)

---

## ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: EMPLEADOS

Datos de carácter personal tratados:

- \* Datos de carácter personal:
  - Datos de identificación: nombre.

- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.
- Datos de identificación: seguridad social.
- Características personales como: estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
- Características personales: nacionalidad.
- Datos académicos.
- Datos bancarios.
- Datos profesionales.

Finalidades del tratamiento:

- \* con el consentimiento del interesado:
  - Tratar sus datos para el desarrollo de acciones formativas.
- \* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
  - Impartir/ desarrollar cursos de formación reglada / no reglada.
  - Gestionar las nóminas.
  - Mantener la relación laboral.
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Cumplir con las obligaciones legales en el ámbito laboral.
  - Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
- \* por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
  - Enviar información relativa al trabajo.

Tipo de tratamiento:

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Acceso
  - Recogida
  - Registro
  - Modificación
  - Conservación
  - Consulta
  - Destrucción
  - Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
  - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- \* Destinatarios de los datos de carácter personal:
  - Encargados del tratamiento.
- \* con el consentimiento del interesado:
  - A través de apps de mensajería (Whatsapp, Telegram, etc).

\* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Administración Tributaria.
- Seguridad Social.
- Bancos y entidades financieras.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

\* Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- Nacional.

Elaboración de perfiles:

\* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:

- No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

\* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

\* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

\* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [ADMINISTRACION@PUBLIEMPRESA.COM](mailto:ADMINISTRACION@PUBLIEMPRESA.COM)

---

## ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: POTENCIALES\_CLIENTES

Datos de carácter personal tratados:

\* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.
- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.

Finalidades del tratamiento:

\* con el consentimiento del interesado:

- Enviar publicidad postal o por correo electrónico sobre nuestros servicios/productos.
- Tratar sus datos personales de forma automática con fines de información comercial (por ejemplo enviarle información en función a su ubicación).

\* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.

- Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
- \* por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
  - Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.

Tipo de tratamiento:

\* Operaciones de tratamiento:

- Acceso
- Recogida
- Registro
- Modificación
- Conservación
- Consulta
- Destrucción
- Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
  - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- \* Destinatarios de los datos de carácter personal:
  - Encargados del tratamiento.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- \* Ámbito territorial / transferencias internacionales:
  - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- \* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
  - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [ADMINISTRACION@PUBLIEMPRESA.COM](mailto:ADMINISTRACION@PUBLIEMPRESA.COM)

---

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PROVEEDORES

#### Datos de carácter personal tratados:

- \* Datos de carácter personal:
  - Datos de identificación: nombre.
  - Datos de identificación: primer apellido.
  - Datos de identificación: segundo apellido.
  - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
  - Datos de identificación: dirección postal.
  - Datos de identificación: teléfono.
  - Datos de identificación: email.
  - Datos bancarios.

#### Finalidades del tratamiento:

- \* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
  - Facturar un producto o servicio contratado.
  - Gestionar el cobro de un producto o servicio a través del sistema de pago con tarjeta de crédito/débito (TPV).
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
  - Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
- \* por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
  - Enviar datos a sistemas de información crediticia (ASNEF, RAI, etc).
  - Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.

#### Tipo de tratamiento:

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Acceso
  - Recogida
  - Registro
  - Modificación
  - Conservación
  - Consulta
  - Destrucción
  - Comunicación

#### Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
  - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

#### Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- \* Destinatarios de los datos de carácter personal:
  - Encargados del tratamiento.
- \* con el consentimiento del interesado:
  - Páginas web / blogs / etc.
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Administración Tributaria.
  - Bancos y entidades financieras.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- \* Ámbito territorial / transferencias internacionales:
  - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- \* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
  - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [ADMINISTRACION@PUBLIEMPRESA.COM](mailto:ADMINISTRACION@PUBLIEMPRESA.COM)

---

## ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: VIDEOVIGILANCIA

Datos de carácter personal tratados:

- \* Datos de carácter personal:
  - Datos de control por imagen.

Finalidades del tratamiento:

- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
  - Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
- \* por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
  - Preservar la seguridad de las personas y bienes así como de sus instalaciones.
  - Control de los trabajadores.

Tipo de tratamiento:

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Acceso
  - Recogida
  - Conservación
  - Consulta
  - Destrucción

- Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Cuerpos y fuerzas de seguridad del estado.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- \* Ámbito territorial / transferencias internacionales:
  - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- \* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
  - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.