

ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE ADRIAN SIERRA DEL REY

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CANDIDATOS

Datos de carácter personal tratados:

* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.
- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.
- Características personales como estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
- Características personales: nacionalidad.
- Datos académicos.
- Datos profesionales.

Finalidades del tratamiento:

* con el consentimiento del interesado:

- Enviar información sobre posibles puestos vacantes.

* Otras finalidades:

- una finalidad para ejecución / prestación - DATOS FUNDAMENTALES EN FORMULARIO WEB

* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
- Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

* Obtenidos del propio interesado:

- Obtenidos del propio interesado.
- Obtenidos de los padres o tutores legales en caso de MENORES (de 14 años).
- Obtenidos de otros responsables por encargo.

Tipo de tratamiento:

* Operaciones de tratamiento:

- Acceso
- Recogida
- Registro
- Estructuración
- Modificación
- Conservación
- Extracción
- Consulta

- Comunicación por transmisión
- Interconexión
- Cotejo
- Limitación
- Supresión
- Destrucción
- Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.
 - De forma indefinida mientras los interesados no ejerzan sus derechos de cancelación, supresión, olvido.
 - Hasta finalización del contrato / servicio.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * con el consentimiento del interesado:
 - Otras organizaciones no gubernamentales.
 - Páginas web / blogs / etc.
 - Redes sociales (Facebook, Instagram, etc).
 - Apps de mensajería (Whatsapp, Telegram, etc).
 - Mutuas.
 - Aseguradoras.
- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
 - Otras empresas que intervienen en la prestación del servicio.
 - Subcontratas.
 - Peritos.
 - Mediadores.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Administración Pública.
 - Administración Tributaria.
 - Bancos y entidades financieras.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Local.
 - Provincial.
 - Autonómico.
 - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales.

Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en DPD@CONSULTORACDC.ES

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PROVEEDORES

Datos de carácter personal tratados:

* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.
- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.
- Datos bancarios.

Finalidades del tratamiento:

* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:

- Prestar un servicio o suministrar un producto.
- Facturar un producto o servicio contratado.
- Realizar pedidos.
- Gestionar el cobro de un producto o servicio a través del sistema de pago con tarjeta de crédito/débito (TPV).

* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
- Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.

* por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:

- Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

* Obtenidos del propio interesado:

- Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

* Operaciones de tratamiento:

- Acceso
- Recogida
- Registro
- Estructuración
- Modificación
- Conservación

- Extracción
- Consulta
- Comunicación por transmisión
- Interconexión
- Cotejo
- Limitación
- Supresión
- Destrucción
- Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.
 - De forma indefinida mientras los interesados no ejerzan sus derechos de cancelación, supresión, olvido.
 - Hasta finalización del contrato / servicio.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * Destinatarios de los datos de carácter personal:
 - Encargados del tratamiento.
- * con el consentimiento del interesado:
 - Otras organizaciones no gubernamentales.
 - Mutuas.
 - Aseguradoras.
- * Otras entidades:
 - entidad con el consentimiento - ASESORIA FISCAL
- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
 - Otras empresas que intervienen en la prestación del servicio.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Administración Pública.
 - Administración Tributaria.
 - Bancos y entidades financieras.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Local.
 - Provincial.
 - Autonómico.
 - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales.

Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en DPD@CONSULTORACDC.ES

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SANITARIAS

Datos de carácter personal tratados:

* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.
- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.
- Datos de identificación: seguridad social.
- Características personales como estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
- Características personales: nacionalidad.

* Datos de categorías especiales:

- Datos de salud.
- Datos biométricos.
- Datos genéticos.
- Datos de menores (personas menores de 18 años).
- Datos de personas con alguna discapacidad (física o intelectual).

Finalidades del tratamiento:

* con el consentimiento del interesado:

- Utilizar las imágenes para redes sociales, web, etc...
- Tratar los datos relativos a su salud para la correcta prestación del servicio médico.

* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:

- Prestar un servicio o suministrar un producto.
- Facturar un producto o servicio contratado.
- Gestionar el cobro de un producto o servicio a través del sistema de pago con tarjeta de crédito/débito (TPV).

* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
- Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.

- * por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
 - Enviar información sobre los productos / servicios que tiene contratados.
 - Preservar la seguridad de las personas y bienes así como de sus instalaciones.
 - Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.
- * para el interés público o para proteger los intereses vitales:
 - Garantizar adecuados niveles de calidad y seguridad de la asistencia sanitaria y de los medicamentos o productos sanitarios.
- * para fines médicos o sociales:
 - Prestar servicios médico-sanitarios.
 - Mantener un registro de prestaciones asistenciales.
 - Gestión y control asistencial.
 - Mantener un registro de la historia clínica del paciente.
- * para la formulación de reclamaciones:
 - Gestionar reclamaciones de los interesados.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- * Obtenidos del propio interesado:
 - Obtenidos del propio interesado.
 - Obtenidos de los padres o tutores legales en caso de MENORES (de 14 años).
 - Obtenidos de otros responsables por encargo.

Tipo de tratamiento:

- * Operaciones de tratamiento:
 - Acceso
 - Recogida
 - Registro
 - Estructuración
 - Modificación
 - Conservación
 - Extracción
 - Consulta
 - Comunicación por transmisión
 - Interconexión
 - Cotejo
 - Limitación
 - Supresión
 - Destrucción
 - Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.
 - De forma indefinida mientras los interesados no ejerzan sus derechos de cancelación, supresión, olvido.
 - Hasta finalización del contrato / servicio.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

* con el consentimiento del interesado:

- Otras organizaciones no gubernamentales.
- Páginas web / blogs / etc.
- Redes sociales (Facebook, Instagram, etc).
- Apps de mensajería (Whatsapp, Telegram, etc).
- Mutuas.
- Aseguradoras.

* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:

- Otras empresas que intervienen en la prestación del servicio.

* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Administración Pública.
- Administración Tributaria.
- Bancos y entidades financieras.

* que requieren consentimiento del interesado:

- Otros especialistas médicos.
- Organizaciones que operan en el ámbito social (agencias, fundaciones, etc).

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

* Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- Local.
- Provincial.
- Autonómico.
- Nacional.

Elaboración de perfiles:

* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:

- No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales.

Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en DPD@CONSULTORACDC.ES

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: USUARIOS WEB

Datos de carácter personal tratados:

* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.
- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.

- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.
- Características personales: nacionalidad.
- Datos académicos.

Finalidades del tratamiento:

- * con el consentimiento del interesado:
 - Enviar publicidad postal o por correo electrónico sobre nuestros servicios/productos.
 - Utilizar las imágenes para redes sociales, web, etc...
 - Realizar labores formativas.
- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
 - Prestar un servicio o suministrar un producto.
 - Impartir/ desarrollar cursos de formación reglada / no reglada.
 - Facturar un producto o servicio contratado.
 - Realizar pedidos.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
 - Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
- * por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
 - Enviar información sobre los productos / servicios que tiene contratados.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- * Obtenidos del propio interesado:
 - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- * Operaciones de tratamiento:
 - Acceso
 - Recogida
 - Registro
 - Estructuración
 - Modificación
 - Conservación
 - Extracción
 - Consulta
 - Comunicación por transmisión
 - Difusión
 - Interconexión
 - Cotejo
 - Limitación
 - Supresión
 - Destrucción
 - Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.
 - De forma indefinida mientras los interesados no ejerzan sus derechos de cancelación, supresión, olvido.
 - Hasta finalización del contrato / servicio.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * con el consentimiento del interesado:
 - Otras organizaciones no gubernamentales.
 - Páginas web / blogs / etc.
- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
 - Otras empresas que intervienen en la prestación del servicio.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Otras empresas públicas / privadas que trabajan con la Admon (agencias, fundaciones, etc).

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Local.
 - Provincial.
 - Autonómico.
 - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en DPD@CONSULTORACDC.ES