

ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE ASOCIACION IBILI

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CANDIDATOS

Datos de carácter personal tratados:

* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.
- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.
- Características personales como estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
- Datos académicos.
- Datos profesionales.

Finalidades del tratamiento:

* con el consentimiento del interesado:

- Enviar información sobre posibles puestos vacantes.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

* Obtenidos del propio interesado:

- Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

* Operaciones de tratamiento:

- Acceso
- Recogida
- Registro
- Conservación
- Consulta
- Limitación
- Supresión

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

* Destinatarios de los datos de carácter personal:

- No se envían datos personales.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Local.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en IBILI@IBILINAVARRA.ORG

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: EMPLEADOS

Datos de carácter personal tratados:

- * Datos de carácter personal:
 - Datos de identificación: nombre.
 - Datos de identificación: primer apellido.
 - Datos de identificación: segundo apellido.
 - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
 - Datos de identificación: dirección postal.
 - Datos de identificación: teléfono.
 - Datos de identificación: email.
 - Datos de identificación: seguridad social.
 - Datos de control por imagen y/o voz.
 - Características personales como: estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
 - Características personales: nacionalidad.
 - Datos académicos.
 - Datos profesionales.

Finalidades del tratamiento:

- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
 - Gestionar las nóminas.
 - Mantener de la relación laboral.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Cumplir con las obligaciones legales en el ámbito laboral.
- * por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
 - Enviar información relativa al trabajo.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- * Obtenidos del propio interesado:
 - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- * Operaciones de tratamiento:
 - Acceso
 - Recogida
 - Registro
 - Conservación
 - Consulta
 - Cotejo
 - Limitación
 - Supresión

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * Destinatarios de los datos de carácter personal:
 - Encargados del tratamiento.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Local.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en IBILI@IBILINAVARRA.ORG

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PROVEEDORES

Datos de carácter personal tratados:

- * Datos de carácter personal:
 - Datos de identificación: nombre.
 - Datos de identificación: primer apellido.

- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.

Finalidades del tratamiento:

- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
 - Prestar un servicio o suministrar un producto.
 - Facturar un producto o servicio contratado.
 - Realizar pedidos.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- * Obtenidos del propio interesado:
 - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- * Operaciones de tratamiento:
 - Acceso
 - Recogida
 - Registro
 - Conservación
 - Consulta
 - Cotejo
 - Limitación
 - Supresión

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * Destinatarios de los datos de carácter personal:
 - Encargados del tratamiento.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Local.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en IBILI@IBILINAVARRA.ORG

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SANITARIAS

Datos de carácter personal tratados:

* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.
- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.
- Datos de identificación: seguridad social.
- Características personales como estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.

* Datos de categorías especiales:

- Datos de salud.
- Datos de menores (personas menores de 18 años).

Finalidades del tratamiento:

* con el consentimiento del interesado:

- Tratar los datos relativos a su salud para la correcta prestación del servicio médico.

* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:

- Prestar un servicio o suministrar un producto.
- Facturar un producto o servicio contratado.

* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.

* para fines médicos o sociales:

- Prestar servicios médico-sanitarios.
- Mantener un registro de la historia clínica del paciente.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

* Obtenidos del propio interesado:

- Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

* Operaciones de tratamiento:

- Acceso
- Recogida
- Registro
- Conservación
- Consulta
- Limitación
- Supresión

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * Destinatarios de los datos de carácter personal:
 - No se envían datos personales.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Local.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en IBILI@IBILINAVARRA.ORG

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SOCIOS

Datos de carácter personal tratados:

- * Datos de carácter personal:
 - Datos de identificación: nombre.
 - Datos de identificación: primer apellido.
 - Datos de identificación: segundo apellido.
 - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
 - Datos de identificación: teléfono.
 - Datos de identificación: email.

- Características personales como: estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
- Datos de menores (personas menores de 18 años).
- * Datos de categorías especiales:
 - Datos de salud.

Finalidades del tratamiento:

- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
 - Prestar un servicio o suministrar un producto.
 - Facturar un producto o servicio contratado.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
- * por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
 - Enviar información sobre los productos / servicios que tiene contratados.
 - Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.
- * para fines médicos o sociales:
 - Prestar servicios médico-sanitarios.
 - Mantener un registro de la historia clínica del paciente.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- * Obtenidos del propio interesado:
 - Obtenidos del propio interesado.
 - Obtenidos de los padres o tutores legales en caso de MENORES (de 14 años).

Tipo de tratamiento:

- * Operaciones de tratamiento:
 - Acceso
 - Recogida
 - Registro
 - Conservación
 - Consulta
 - Limitación
 - Supresión

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * Destinatarios de los datos de carácter personal:
 - Encargados del tratamiento.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Local.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en IBILI@IBILINAVARRA.ORG