

ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE HERMANOS GOMEZ POLA CB

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CANDIDATOS

Datos de carácter personal tratados:

* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.
- Datos de identificación: primer apellido.
- Datos de identificación: segundo apellido.
- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
- Datos de identificación: dirección postal.
- Datos de identificación: teléfono.
- Datos de identificación: email.
- Características personales como estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
- Características personales: nacionalidad.
- Datos académicos.
- Datos bancarios.
- Datos profesionales.

Finalidades del tratamiento:

* con el consentimiento del interesado:

- Enviar información sobre posibles puestos vacantes.

* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
- Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.

* Otras finalidades:

- una finalidad por el interés legítimo - INFO PUESTOS VACANTES

Origen de los datos de carácter personal tratados:

* Obtenidos del propio interesado:

- Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

* Operaciones de tratamiento:

- Acceso
- Recogida
- Registro
- Conservación
- Consulta
- Supresión
- Destrucción
- Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Administración Pública.
 - Administración Tributaria.
 - Seguridad Social.
 - Cuerpos y fuerzas de seguridad del estado.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en ADMINISTRACION@PAPELERIATOTEM.ES

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CLIENTES

Datos de carácter personal tratados:

- * Datos de carácter personal:
 - Datos de identificación: nombre.
 - Datos de identificación: primer apellido.
 - Datos de identificación: dirección postal.
 - Datos de identificación: teléfono.
 - Datos de identificación: email.
 - Datos bancarios.

Finalidades del tratamiento:

- * con el consentimiento del interesado:
 - Enviar publicidad postal o por correo electrónico sobre nuestros servicios/productos.
- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:

- Prestar un servicio o suministrar un producto.
- Facturar un producto o servicio contratado.
- Gestionar el cobro de un producto o servicio a través del sistema de pago con tarjeta de crédito/débito (TPV).

* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
- Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.

* por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:

- Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

* Obtenidos del propio interesado:

- Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

* Operaciones de tratamiento:

- Acceso
- Recogida
- Registro
- Modificación
- Conservación
- Consulta
- Supresión
- Destrucción
- Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
- Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

* Destinatarios de los datos de carácter personal:

- Encargados del tratamiento.

* con el consentimiento del interesado:

- Páginas web / blogs / etc.
- A través de redes sociales (Facebook, Instagram, etc).
- A través de apps de mensajería (Whatsapp, Telegram, etc).

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

* Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- Nacional.

Elaboración de perfiles:

* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:

- No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en ADMINISTRACION@PAPELERIATOTEM.ES

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: EMPLEADOS

Datos de carácter personal tratados:

- * Datos de carácter personal:
 - Datos de identificación: nombre.
 - Datos de identificación: primer apellido.
 - Datos de identificación: segundo apellido.
 - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
 - Datos de identificación: dirección postal.
 - Datos de identificación: teléfono.
 - Datos de identificación: email.
 - Datos de identificación: seguridad social.
 - Características personales como: estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
 - Características personales: nacionalidad.
 - Datos académicos.
 - Datos bancarios.
 - Datos profesionales.

Finalidades del tratamiento:

- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
 - Impartir/ desarrollar cursos de formación reglada / no reglada.
 - Gestionar las nóminas.
 - Mantener de la relación laboral.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Cumplir con las obligaciones legales en el ámbito laboral.
 - Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
- * por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
 - Enviar información relativa al trabajo.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- * Obtenidos del propio interesado:
 - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- * Operaciones de tratamiento:
 - Acceso
 - Recogida
 - Registro
 - Modificación
 - Conservación
 - Consulta
 - Supresión
 - Destrucción
 - Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * Destinatarios de los datos de carácter personal:
 - Encargados del tratamiento.
- * con el consentimiento del interesado:
 - Páginas web / blogs / etc.
 - A través de redes sociales (Facebook, Instagram, etc).
 - A través de apps de mensajería (Whatsapp, Telegram, etc).
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Administración Pública.
 - Administración Tributaria.
 - Seguridad Social.
 - Cuerpos y fuerzas de seguridad del estado.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en ADMINISTRACION@PAPELERIATOTEM.ES

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: POTENCIALES_CLIENTES

Datos de carácter personal tratados:

- * Datos de carácter personal:
 - Datos de identificación: nombre.
 - Datos de identificación: primer apellido.
 - Datos de identificación: teléfono.
 - Datos de identificación: email.

Finalidades del tratamiento:

- * con el consentimiento del interesado:
 - Enviar publicidad postal o por correo electrónico sobre nuestros servicios/productos.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
 - Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- * Obtenidos del propio interesado:
 - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- * Operaciones de tratamiento:
 - Acceso
 - Recogida
 - Registro
 - Conservación
 - Consulta
 - Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * Destinatarios de los datos de carácter personal:

- Encargados del tratamiento.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Administración Pública.
 - Administración Tributaria.
 - Seguridad Social.
 - Cuerpos y fuerzas de seguridad del estado.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- * La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en ADMINISTRACION@PAPELERIATOTEM.ES

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PROVEEDORES

Datos de carácter personal tratados:

- * Datos de carácter personal:
 - Datos de identificación: nombre.
 - Datos de identificación: primer apellido.
 - Datos de identificación: segundo apellido.
 - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
 - Datos de identificación: dirección postal.
 - Datos de identificación: teléfono.
 - Datos de identificación: email.
 - Datos bancarios.

Finalidades del tratamiento:

- * para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:

- Realizar pedidos.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
 - Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
- * por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
 - Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- * Obtenidos del propio interesado:
 - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- * Operaciones de tratamiento:
 - Acceso
 - Recogida
 - Registro
 - Modificación
 - Conservación
 - Consulta
 - Supresión
 - Destrucción
 - Comunicación

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- * Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
 - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
 - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- * Destinatarios de los datos de carácter personal:
 - Encargados del tratamiento.
- * para el cumplimiento de una obligación legal:
 - Administración Pública.
 - Administración Tributaria.
 - Seguridad Social.
 - Cuerpos y fuerzas de seguridad del estado.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- * Ámbito territorial / transferencias internacionales:
 - Nacional.

Elaboración de perfiles:

- * No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
 - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en ADMINISTRACION@PAPELERIATOTEM.ES