

## **ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE SANDRA GOMEZ GONZALEZ**

---

### **ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CLIENTES**

#### **Datos de carácter personal tratados:**

- \* Datos de carácter personal:
  - Datos de identificación: nombre.
  - Datos de identificación: primer apellido.
  - Datos de identificación: segundo apellido.
  - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
  - Datos de identificación: dirección postal.
  - Datos de identificación: teléfono.
  - Datos de identificación: email.
  - Datos bancarios.

#### **Finalidades del tratamiento:**

- \* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
  - Prestar un servicio o suministrar un producto.
  - Facturar un producto o servicio contratado.
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.

#### **Origen de los datos de carácter personal tratados:**

- \* Obtenidos del propio interesado:
  - Obtenidos del propio interesado.
  - Obtenidos de los padres o tutores legales en caso de MENORES (de 14 años).

#### **Tipo de tratamiento:**

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Consulta

#### **Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:**

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.

#### **Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:**

- \* Destinatarios de los datos de carácter personal:
  - Encargados del tratamiento.
- \* Otras entidades:
  - entidad con el consentimiento - Envío por mail y o Whatsapp de informacion relativa a su tratamiento
  - entidad con el consentimiento - Envío por mail y o Whatsapp de recordatorio y o cambios de citas
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Bancos y entidades financieras.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- \* Ámbito territorial / transferencias internacionales:
  - Local.

Elaboración de perfiles:

- \* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
  - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [HOLA@SABOREATUSALUD.COM](mailto:HOLA@SABOREATUSALUD.COM)

---

## ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: EMPLEADOS

Datos de carácter personal tratados:

- \* Datos de carácter personal:
  - Datos de identificación: nombre.
  - Datos de identificación: primer apellido.
  - Datos de identificación: segundo apellido.
  - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
  - Datos de identificación: dirección postal.
  - Datos de identificación: teléfono.
  - Datos de identificación: email.
  - Datos de identificación: seguridad social.
  - Características personales como: estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad y sexo.
  - Datos académicos.
  - Datos bancarios.
  - Datos profesionales.

Finalidades del tratamiento:

- \* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
  - Mantener la relación laboral.
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Cumplir con las obligaciones legales en el ámbito laboral.
- \* por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero:
  - Enviar información relativa al trabajo.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- \* Obtenidos del propio interesado:
  - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Acceso
  - Recogida
  - Registro
  - Conservación
  - Consulta
  - Limitación
  - Supresión

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.
  - Durante el periodo establecido por la normativa vigente.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- \* Destinatarios de los datos de carácter personal:
  - Encargados del tratamiento.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- \* Ámbito territorial / transferencias internacionales:
  - Local.

Elaboración de perfiles:

- \* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
  - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro

actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [HOLA@SABOREATUSALUD.COM](mailto:HOLA@SABOREATUSALUD.COM)

---

## ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: POTENCIALES\_CLIENTES

Datos de carácter personal tratados:

- \* Datos de carácter personal:
  - Datos de identificación: nombre.
  - Datos de identificación: primer apellido.
  - Datos de identificación: segundo apellido.
  - Datos de identificación: dirección postal.
  - Datos de identificación: teléfono.
  - Datos de identificación: email.

Finalidades del tratamiento:

- \* con el consentimiento del interesado:
  - Enviar publicidad postal o por correo electrónico sobre nuestros servicios/productos.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- \* Obtenidos del propio interesado:
  - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Acceso
  - Recogida
  - Registro
  - Conservación
  - Consulta
  - Limitación
  - Supresión

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- \* Destinatarios de los datos de carácter personal:
  - No se envían datos personales.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- \* Ámbito territorial / transferencias internacionales:
  - Local.

Elaboración de perfiles:

- \* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
  - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [HOLA@SABOREATUSALUD.COM](mailto:HOLA@SABOREATUSALUD.COM)

---

## ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PROVEEDORES

Datos de carácter personal tratados:

- \* Datos de carácter personal:
  - Datos de identificación: nombre.
  - Datos de identificación: primer apellido.
  - Datos de identificación: segundo apellido.
  - Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.
  - Datos de identificación: dirección postal.
  - Datos de identificación: teléfono.
  - Datos de identificación: email.
  - Datos bancarios.

Finalidades del tratamiento:

- \* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
  - Prestar un servicio o suministrar un producto.
  - Facturar un producto o servicio contratado.
  - Realizar pedidos.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- \* Obtenidos del propio interesado:
  - Obtenidos del propio interesado.

Tipo de tratamiento:

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Consulta

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

\* Destinatarios de los datos de carácter personal:

- Encargados del tratamiento.

\* para el cumplimiento de una obligación legal:

- Bancos y entidades financieras.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

\* Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- Local.

Elaboración de perfiles:

\* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:

- No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

\* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales.

Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

\* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

\* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [HOLA@SABOREATUSALUD.COM](mailto:HOLA@SABOREATUSALUD.COM)

---

## ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SANITARIAS

Datos de carácter personal tratados:

\* Datos de carácter personal:

- Datos de identificación: nombre.

- Datos de identificación: primer apellido.

- Datos de identificación: segundo apellido.

- Datos de identificación: DNI/NIF/NIE.

- Datos de identificación: dirección postal.

- Datos de identificación: teléfono.

- Datos de identificación: email.

- Datos de identificación: seguridad social.

\* Datos de categorías especiales:

- Datos de salud.

Finalidades del tratamiento:

\* con el consentimiento del interesado:

- Tratar los datos relativos a su salud para la correcta prestación del servicio médico.
- \* para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio:
  - Facturar un producto o servicio contratado.
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad.
- \* para fines médicos o sociales:
  - Prestar servicios médico-sanitarios.
  - Mantener un registro de la historia clínica del paciente.

Origen de los datos de carácter personal tratados:

- \* Obtenidos del propio interesado:
  - Obtenidos del propio interesado.
  - Obtenidos de los padres o tutores legales en caso de MENORES (de 14 años).

Tipo de tratamiento:

- \* Operaciones de tratamiento:
  - Consulta

Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:

- \* Plazo de conservación de los datos de carácter personal tratados:
  - Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas.

Destinatarios de los datos de carácter personal tratados:

- \* Destinatarios de los datos de carácter personal:
  - Encargados del tratamiento.
- \* para el cumplimiento de una obligación legal:
  - Seguridad Social.

Ámbito territorial / transferencias internacionales:

- \* Ámbito territorial / transferencias internacionales:
  - Local.

Elaboración de perfiles:

- \* No se realizan estudios de elaboración de perfiles:
  - No se realizan estudios de elaboración de perfiles.

Trabajadores que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización cuenta con trabajadores que realizan operaciones de tratamiento con estos datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Encargados que realizan operaciones de tratamiento:

- \* La organización encarga el tratamiento de datos personales a determinados encargados del tratamiento, con los que mantiene acuerdos de confidencialidad legalmente establecidos. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Soportes que realizan operaciones de tratamiento:

\* La organización dispone de soportes para el tratamiento de los datos personales. Se mantiene un registro actualizado de los mismos.

Para más información contacte en [HOLA@SABOREATUSALUD.COM](mailto:HOLA@SABOREATUSALUD.COM)